



# Hong Kong Science Park

## Fit-out & Reinstatement Guide

### Annex N – 香港科學園工作證申請表

|   |                                |                                  |                                 |                                 |                              |
|---|--------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| 有關之工作人員已按法例要求持有下列有效之牌照/證書:                                | <input type="checkbox"/> 「平安咭」 | <input type="checkbox"/> 電力 A 牌  | <input type="checkbox"/> 電力 B 牌 | <input type="checkbox"/> 電力 C 牌 | <input type="checkbox"/> 吊船牌 |
|   | <input type="checkbox"/> 水喉匠牌照 | <input type="checkbox"/> 密閉空間證明書 |                                 |                                 |                              |
| 所需用具:   |                                |                                  |                                 |                                 |                              |
| 設施管理處聯絡人及電話   |                                |                                  |                                 |                                 |                              |
| *本人同意及接受此申請表的注意事項及科技園公司安全、健康及環保手冊之內容。本人明白約束公司遵從上述手冊要求的責任。 |                                |                                  |                                 |                                 |                              |
|   |                                |                                  |                                 |                                 |                              |
| 租戶代表簽署及蓋章   |                                |                                  |                                 | 承辦商代表簽署及蓋章                      |                              |

### 注意事項：

- 守則：
1. 承辦商須細閱科技園公司安全、健康及環保手冊(HKSTP - SHE Handbook)之內容，並同意及遵從該手冊要求的責任和條文。可於此連結 <https://qrqo.page.link/6qoJX> 或掃描本頁下方的二維碼查閱上述提及之文件
  2. 請於進行工作前兩個工作天提交此申請表到核心大樓一座(1E)之客戶服務櫃位，或傳真至 2655 8655，又或電郵至 [customerservice@hksciencepark.org](mailto:customerservice@hksciencepark.org)
  3. 承辦商必須填寫**乙部**為其工作人員申請工作證。沒有工作証工人不可在本園區內工作。工作人員到大廈工作時，需出示身份證明文件於大廈進行登記，並須於離開大廈時退還工作證。**倘遺失工作證**，設施管理處會就每張工作證收取港幣 50 元作行政費之用
  4. 如需開啟任何設施房門，請填寫**丙部**。有關人仕必須持有法定要求之有效牌照，如建造業安全訓練證明書(俗稱「平安咭」)、電氣技工證書、密閉空間核准工人證明書及其他有關牌照
  5. 工作時必須配戴由設施管理處發出之工作證外衣的左前胸前及不得被其他衣物遮蓋
  6. 進行工作前承辦商必須提交有關工程細則 如: 工程圖則及風險評估報告等文件
  7. 工程進行前必須在工程範圍及有關通道鋪放保護木板，不可在公眾地方放置物料並需符合設施管理處之要求方可進行有關工作
  8. 嚴禁不穿上衣、在室內吸煙、賭博或撬門，違者會被立即要求離開
  9. 不可在公眾地方、草地及花園等園內設施躺臥或睡覺
  10. 不可在洗手間內洗衣或洗澡
  11. 裝修工程只可在單位內進行，不可佔用公共地方及阻塞通道，並須按照香港科學園設施管理處指定的電梯及時間運載裝修物料和進行其他活動
  12. 裝修工程項目如有任何更改或增減，須取得設施管理處書面同意後才可施工。設施管理處職員有權即時終止一切有危險或影響租戶的工作
  13. 工程完成後須妥善清理所有因工程所引致的垃圾/廢物，並還原現場(如:清理保護木板等)
  14. 承辦商必需保持地方整潔，並於離開前還原各項設施(包括天花板、地台板及電線槽蓋等)
  15. 承辦商如需進入機房工作，必需佩戴有效的安全帽
  16. 有關工作人員必須遵守設施管理處訂立之有關守則，**如有違規，設施管理處有權即時停止所有工作及禁止該工作人員再進入大廈工作**
  17. 如工作上需要進行熱加工程序和需要隔離該區的消防系統，請列明在申請表的工作詳情內供審核
  18. 申請人或/及其承辦商必須按工程類別提交建築全險保險(CAR)及/或第三者責任保險(PL)之保單首頁(如適用)

星期一至星期五 - 上午七時 至 下午七時  
星期六 - 上午七時 至 下午二時

❖ 嚴禁進行任何帶噪音及氣味之工作  
❖ 於園區範圍內必需穿上衣物及配帶工作證



#### 收集個人資料聲明

本表格內的個人資料將被用作申請工作證的事宜上，並只在合理情況下予相關政府執法機關使用。根據「個人資料(私隱)條例」，您有權要求查閱和更正任何個人資料(請致電設施主任 2639 8008 查詢)。上述資料將於使用日期三個月後銷毀。